



schola
INGÉNIERIE

Réussir son Bilan Pédagogique et Financier :

Guide pratique pour les formateurs et les organismes de formation



AVRIL 2024

Ne laissez plus le bilan pédagogique et financier être une contrainte pour votre activité de formation, maîtrisez-le avec notre ebook complet !



121 RUE CHANZY 59260 LILLE-HELLEMMES
03 20 31 24 98 | WWW.SCHOLA-INGENIERIE.FR



Introduction :

Le Bilan Pédagogique et Financier (BPF) est un outil d'évaluation essentiel pour les organismes de formation. Il permet de retracer l'activité de l'organisme de formation et de maintenir le numéro de déclaration d'activité.

Cependant, la mise en place du BPF peut poser certaines problématiques pour les formateurs et les organismes de formation. Comment collecter les données nécessaires pour élaborer un BPF de qualité ?

Cet e-book vous guidera à travers les différentes étapes du processus d'élaboration du BPF, en mettant l'accent sur les bonnes pratiques et les outils à disposition pour un BPF réussi. Vous y trouverez également des conseils pour impliquer les parties prenantes dans le processus, ainsi que des perspectives d'avenir pour le BPF.



Table des matières :

Chapitre 1 : Qu'est ce que le Bilan Pédagogique et Financier (BPF) ?

Chapitre 2 : Les différentes étapes du BPF

- Étape 1 : Analyser les données
- Étape 2 : Élaborer le bilan pédagogique
- Étape 3 : Élaborer le bilan financier
- Étape 4 : Synthétiser les résultats et interpréter les indicateurs

Chapitre 3 : Les outils pour réussir son BPF

- Les outils de collecte de données
- Les outils d'analyse de données
- Les outils de présentation des résultats

Chapitre 4 : Du BPF à Qualiopi

- Comment impliquer les parties prenantes dans le processus ?
- Comment utiliser les résultats du BPF pour améliorer la qualité de la formation ?
- Comment valoriser les résultats du BPF auprès des financeurs et des clients ?

Chapitre 5 : Schola Ingénierie vous accompagne :

**Vous souhaitez vous
former ?**

[Nous contacter](#)

Chapitre 1 : qu'est ce que le Bilan Pédagogique et Financier (BPF) ?



Le Bilan Pédagogique et Financier (BPF) est un outil essentiel pour les formateurs et les organismes de formation. Le BPF est également une obligation légale pour les organismes de formation.

Cependant, malgré son importance, le BPF reste souvent perçu comme une tâche administrative fastidieuse et complexe. De nombreux formateurs et organismes de formation ne savent pas par où commencer pour élaborer leur BPF et comment utiliser les résultats pour améliorer leurs prestations.

C'est pourquoi nous avons créé ce guide pratique pour vous aider à réussir votre Bilan Pédagogique et Financier. Dans les pages qui suivent, vous découvrirez les différentes étapes du BPF, les outils nécessaires pour le réaliser et les bonnes pratiques à adopter pour en tirer le maximum de bénéfices.

Que vous soyez un formateur indépendant ou un organisme de formation, ce guide vous permettra de comprendre l'importance du BPF et de maîtriser les compétences nécessaires pour le réaliser avec succès. Alors, êtes-vous prêt à découvrir comment réussir votre Bilan Pédagogique et Financier ?

**Date limite du remplissage
du bilan pédagogique et
financier : 31 mai 2024**

Se faire accompagner



Chapitre 2 : Les différentes étapes du BPF

Le Bilan Pédagogique et Financier (BPF) est un processus en quatre étapes qui permet d'évaluer la qualité d'une action de formation. Chacune de ces étapes est essentielle pour garantir la réussite du BPF.



Étape 1 : Analyser les données

L'étape 1 de l'élaboration du BPF consiste à collecter et à analyser les données nécessaires.

Il existe plusieurs sources de données qui peuvent être utilisées pour cette analyse, telles que : les statistiques de fréquentation, les données pédagogiques et financières.

Il est important de sélectionner les données les plus pertinentes, de les classer et de les organiser.

En résumé, l'analyse des données constitue la première étape essentielle de l'élaboration du BPF. Elle permet de collecter et d'analyser les données qui retracent l'activité de l'organisme de formation sur le plan pédagogique, administratif et financier.

Étape 2 : Élaborer le bilan financier

Le bilan financier, permet d'évaluer la rentabilité de la formation professionnelle.

Le bilan financier comprend plusieurs éléments, tels que les coûts de la formation (frais de formation, salaires des formateurs, frais de location de salles, etc.), les recettes de la formation (vente de la formation, subventions, etc.) ainsi que les éventuels bénéfices ou pertes générées.





L'élaboration du bilan financier implique de recueillir des données précises sur les coûts et les recettes de la formation, et d'en faire une analyse approfondie. Il est également important de prendre en compte les spécificités de chaque formation, notamment le coût des matériels, la durée de la formation, le nombre de participants, etc.

Pour les entreprises à activités multiples (qui ont une autre activité en plus de celle d'organisme de formation) il est important de bien distinguer les charges liées à la formation, ce sont ces charges qui seront inscrites au bilan financier.

Étape 3 : Élaborer le bilan pédagogique

L'étape 2 consiste à répertorier les éléments en lien avec les stagiaires, les formateurs et les formations. Cette étape est essentielle pour mesurer les résultats pédagogiques de la formation, c'est-à-dire son impact sur les apprenants et leur acquisition de compétences.

L'élaboration du bilan pédagogique implique de recueillir des données qualitatives et quantitatives et d'en faire une analyse approfondie.

Il est également important de prendre en compte : les spécialités de la formation, le public concerné et le statut des formateurs (salarié, prestataire ou sous-traitant).

En résumé, l'élaboration du bilan pédagogique constitue la deuxième étape essentielle de l'élaboration du BPF. Elle permet de recueillir et d'analyser des données qualitatives et quantitatives sur les apprenants, c'est-à-dire : leur statut, le dispositif utilisé pour le financement de leur formation, l'objectif général de la formation, et le nombre d'heures réalisées.

Étape 4 : Synthétiser les résultats et interpréter les indicateurs

La dernière étape du BPF consiste à synthétiser les résultats obtenus dans le Bilan Pédagogique et Financier et à les interpréter pour en tirer des conclusions. Cette synthèse doit être concise et claire, et permettre une lecture rapide du BPF.

L'interprétation des indicateurs permet de donner du sens aux résultats obtenus et de prendre des décisions en conséquence. Cette étape permet de déterminer les points forts et les points faibles de l'activité de l'organisme de formation.

Il est important de croiser les résultats obtenus dans les deux bilans pour obtenir une vision globale de l'activité. Par exemple, si le bilan pédagogique montre que les objectifs pédagogiques ont été atteints, mais que le bilan financier montre que l'action de formation n'a pas été rentable, il est important de réfléchir aux raisons de cette situation et de déterminer les actions à mettre en place pour améliorer la rentabilité de l'organisme de formation.





Chapitre 3 : Les bonnes pratiques pour un BPF réussi.

Pour réussir un BPF, il est important de suivre certaines bonnes pratiques qui permettent de garantir la qualité du processus et des résultats obtenus. Dans cette partie, nous allons présenter les principales bonnes pratiques à suivre pour réussir un BPF.

I. Comment impliquer les parties prenantes dans le processus ?

Pour réussir un BPF, il est important d'impliquer l'ensemble des parties prenantes concernées dès le début du processus. En effet, Le BPF doit être le fruit d'une collaboration étroite entre toutes les parties prenantes : référent administratif pour les informations concernant les stagiaires, le référent financier pour les informations comptables, le référent pédagogique pour les formations délivrées.

Voici quelques bonnes pratiques pour impliquer les parties prenantes dans le processus du BPF :

- **Informez les parties prenantes sur le processus du BPF :**

Il est important de communiquer de manière transparente sur le processus du BPF et les objectifs visés. Les parties prenantes doivent comprendre les étapes du processus, les outils utilisés et les résultats attendus.

- **Impliquez les parties prenantes dans la collecte de données :**

Les parties prenantes peuvent apporter leur contribution à la collecte de données en fournissant des informations sur leur expérience de la formation, leur satisfaction et leurs attentes. Il est important de solliciter leur participation pour obtenir des données de qualité et représentatives.

- **Faites participer les parties prenantes à l'analyse des données :**

Les parties prenantes peuvent être impliquées dans l'analyse des données pour apporter leur expertise, s'assurer de la fiabilité des données transmises puis les valider et donner leur point de vue sur les résultats obtenus. Cela permet de garantir une analyse complète et pertinente des données.



Chapitre 4 : Du BPF à Qualiopi

I. Comment utiliser les résultats du BPF pour améliorer la qualité de la formation ?

Le Bilan Pédagogique et Financier (BPF) est un outil précieux pour améliorer la qualité de la formation. En effet, il permet de recueillir des informations précises et objectives, ce qui permet de prendre des décisions éclairées pour améliorer la qualité de la formation. Voici quelques bonnes pratiques pour utiliser les résultats du BPF afin d'améliorer la qualité de la formation :

- **Identifier les points forts et les points faibles de la formation** : Les résultats du BPF permettent d'identifier les points forts et les points faibles de la formation. Cette analyse permet de déterminer les actions à entreprendre pour améliorer la qualité de la formation.
- **Élaborer un plan d'action** : Les résultats du BPF permettent de définir les actions à mettre en place pour améliorer la qualité de la formation. Il est donc essentiel d'élaborer un plan d'action détaillé qui précise les actions à entreprendre, les échéances et les responsabilités.
- **Impliquer les parties prenantes** : Il est important d'impliquer les parties prenantes dans la mise en place des actions pour améliorer la qualité de la formation. Cela peut se faire en organisant des groupes de travail, des ateliers de réflexion ou des rencontres individuelles pour discuter des résultats et des actions à entreprendre.

Date limite du remplissage
du bilan pédagogique et
financier : 31 mai 2024

Se faire former



- **Évaluer les actions mises en place :** Il est important de suivre l'évolution de la qualité de la formation en évaluant les actions mises en place. Cela permet de déterminer si les actions ont été efficaces et d'apporter les ajustements nécessaires.
- **Mettre en place une culture d'amélioration continue :** Le BPF doit être considéré comme un processus continu visant à améliorer la qualité de la formation. Il est donc important de mettre en place une culture d'amélioration continue au sein de l'organisme de formation.

En résumé, le BPF permet d'identifier les axes d'amélioration de la formation et de déterminer les actions à entreprendre pour améliorer sa qualité. Il est important d'impliquer les parties prenantes dans le processus et de mettre en place une culture d'amélioration continue pour garantir des résultats durables.



II. Comment valoriser les résultats du BPF auprès des financeurs et des clients ?

Valoriser les résultats du Bilan Pédagogique et Financier (BPF) est essentiel pour convaincre les financeurs et les clients de la qualité de la formation dispensée. Voici quelques bonnes pratiques pour valoriser les résultats du BPF :

- **Communiquer sur les résultats** : Il est important de communiquer largement sur les résultats du BPF en les présentant de manière claire et synthétique. Il est recommandé de les présenter sous forme de graphiques, de tableaux ou d'infographies, ce qui les rendra plus compréhensibles et plus attractifs.
- **Mettre en avant les points forts** : Il est important de mettre en avant les points forts de la formation. Cela permet de mettre en avant les avantages de la formation dispensée et de convaincre les financeurs et les clients de la qualité de la formation.



- **Mettre en avant les bénéfices pour les clients et les financeurs** : Il est important de mettre en avant les bénéfices que les clients et les financeurs peuvent tirer de la formation dispensée. Cela permet de leur montrer que la formation est pertinente, adaptée à leurs besoins et qu'elle leur permettra d'atteindre leurs objectifs.
- **Réaliser des retours d'expérience** : Les retours d'expérience des participants à la formation peuvent également être valorisés. Il est ainsi possible de présenter des témoignages de participants satisfaits de la formation dispensée, ce qui est un argument de poids pour convaincre les financeurs et les clients.



Chapitre 5 : Schola Ingénierie vous accompagne

Schola Ingénierie est une entreprise spécialisée dans la formation et l'accompagnement des formateurs ainsi que des organismes de formation depuis 07 ans. Nous sommes une référence dans le domaine de la formation professionnelle et nous sommes reconnus pour notre expertise et notre savoir-faire.

Nous avons une équipe de formateurs expérimentés et qualifiés, qui ont une grande expérience dans le domaine de la formation professionnelle. Nos formations sont élaborées en collaboration avec des experts et des professionnels du domaine, ce qui nous permet de garantir leur qualité et leur pertinence.



Christophe

Ingénierie de formation
et des certifications
professionnelles et
auditeur certifié



Annette

Directrice, Consultante en
ingénierie de formation et des
certifications professionnelles,
démarche qualité.



Que peut vous apporter la formation sur le BPF proposée par Schola Ingénierie ?

La formation sur le BPF proposée par Schola Ingénierie permet de maîtriser les différentes étapes du processus et de valoriser les résultats auprès de vos financeurs et clients. Elle vous permettra notamment :

- De comprendre les enjeux du BPF et son rôle dans l'évaluation de la qualité de la formation ;
- De maîtriser les différentes étapes du processus, de l'analyse des données à l'interprétation des résultats ;
- D'identifier les axes d'amélioration pour garantir la satisfaction des apprenants et la rentabilité de l'organisme de formation ;
- De valoriser les résultats auprès de vos financeurs et clients grâce à des outils de présentation clairs et synthétiques.

En suivant notre formation sur le BPF, vous bénéficierez de notre expertise et de notre savoir-faire dans le domaine de la formation professionnelle. Vous pourrez ainsi garantir la qualité de vos formations et répondre aux attentes de vos financeurs et clients.



FORMEZ-VOUS AU : BILAN PÉDAGOGIQUE & FINANCIER

AVEC SCHOLA INGÉNIERIE

Ne laissez plus le bilan pédagogique et financier être une contrainte pour votre activité de formation, maîtrisez-le grâce à notre formation.



03 20 31 24 98



contact@schola-ingenierie.fr



